



Cod. Nf4/P2

Cod. CG /be

Circolare n. 84

Protocollo Generale (Uscita)
cnappcrm - aoo_generale
Prot.: 0001457
Data: 04/06/2014

Ai Consigli degli Ordini degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori
LORO SEDI

OGGETTO: Formazione Professionale Continua-
Presentazione online richieste di accreditamento.

La presente comunicazione riguarda la presentazione online delle richieste di accreditamento degli "Eventi" da parte degli Ordini provinciali.

Si ritiene essenziale chiarire le nuove modalità informatiche relative alle procedure di accreditamento per la Formazione Professionale Continua, che lega la struttura ordinistica provinciale con la struttura del CNAPPC ed i suoi adempimenti.

In allegato alla presente , si trasmette un *primo breve manuale* di compilazione delle istanze, al fine di facilitare l'utilizzo di tali procedure .

Si precisa altresì che per l'inserimento della prima istanza di accreditamento, ciascun Ordine provinciale dovrà concordare con la Segreteria di Formazione il giorno e l'orario (giorni martedì, mercoledì e giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00) per la compilazione guidata.

Volendo procedere all'evasione delle richieste di accreditamento per eventi promossi dagli Ordini provinciali, si invitano i predetti Ordini a procedere come segue:

1. comunicare formalmente all'indirizzo : direzione.cnappc@awn.it il nominativo del soggetto responsabile, per l'Ordine provinciale della presentazione delle istanze , unitamente alla richiesta ID e Password;
2. indicare per questo nominativo le generalità unitamente all'indirizzo e-mail di riferimento;





3. aggiornare tutti i riferimenti della segreteria dell'Ordine in particolare:

- a) Codice Fiscale e Partita I.V.A.;
- b) Indirizzo;
- c) Cap;
- d) Provincia;
- e) Comune;
- f) Indirizzo Mail;
- g) Indirizzo PEC.

Al ricevimento della documentazione provvederemo ad inviare tramite e-mail ID e Password al soggetto responsabile (vedi punto 1), per poter accedere all'area accreditamento.

Per quanto riguarda i primi tre mesi di utilizzo di dette procedure, questi comunque considerati validi, saranno monitorati come "mesi sperimentali", al fine di far emergere, e risolvere, ogni criticità che dovesse evidenziarsi.

Con i migliori saluti.

*Il Presidente del Dipartimento
Università e Formazione*
(arch. Giorgio Cacciaguerra)

Il Consigliere Segretario
(arch. Franco Frison)

Il Presidente
(arch. Leopoldo Freyrie)

All.c.s.:
1-Primo breve Manuale

